



SECRETARÍA DE  
GOBIERNO

Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No. 20261700262091  
Fecha: 08-05-2026  
**\*20261700262091\***

Página 1 de 1

Datos Notificación

Nombres/Apellidos: \_\_\_\_\_

No Identificación: \_\_\_\_\_

Fecha y Hora: \_\_\_\_\_

Nota: Los datos de este apartado solo serán diligenciados por la persona quien recibe este documento al momento de la notificación.

CONCEJO DE BOGOTÁ 10-05-2026 08:54:34

2026ER10076 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: % SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO/GUSTAVO QUINTERO

DESTINO: SECRETARIA GENERAL/APONTE BUSTAMANTE ELIAS

ASUNTO: PROPOSICION 411 DE 2026

OBS: RESPUESTA

Bogotá, D.C.

170

Secretario (E)  
ELIAS APONTE BUSTAMANTE  
Concejo de Bogotá, D.C.  
[secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)  
Calle 36 No. 28A – 41  
Bogotá D.C.


Asunto: Respuesta a la Proposición No. 411 de 2026  
Referencia: Radicado No. 20264210910362

Respetado Secretario:




En atención a la Proposición No. 411 de 2026, radicada en este despacho el 30 de abril del presente año, suscrita por los concejales voceros de las bancadas, relacionada con el tema: “*Foro día del río Bogotá*”.


Sobre el particular, dentro del marco de las competencias y funciones que corresponden a esta Secretaría y en cumplimiento a los términos concedidos en la aceptación de la prórroga a través del radicado No. 2026EE6702, remito la respuesta al numeral 1 del cuestionario, suministrada por la Subsecretaría de Gestión Local y la dirección para la Gestión Políciva, según comunicación con radicado No. 20262000174103 (anexo).

Cordialmente,

  
**GUSTAVO QUINTERO ARDILA**  
Secretario Distrital de Gobierno  
[gustavo.quintero@gobiernobogota.gov.co](mailto:gustavo.quintero@gobiernobogota.gov.co)

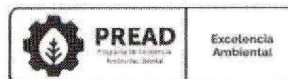
Anexo: Dos (Un folio en formato \*pdf y un documento en formato \*xlsx)

Proyectó: Hamilton Hernán Láz Pito – Contratista DRP.   
Revisó: Viviana Turriago Mejía – Profesional DRP.   
Evita del Pilar Ospina Marín – Contratista DRP. 

Aprobó: Carlos Alberto Aparicio Patiño – Director de Relaciones Políticas. 

Edificio Liévano  
Calle 11 No. 8 -17  
Código Postal: 111711  
Tel. 3387000 - 3820660  
Información Línea 195  
[www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co)

GDI-GPD-F032  
Versión: 07  
Vigencia: 24 de enero de 2024  
Caso HOLA: 12936



  
ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**MEMORANDO**

**PARA:** CARLOS ALBERTO APARICIO PATIÑO  
Director de Relaciones Políticas

**DE:** EDUARDO ANDRÉS GARZÓN TORRES  
Subsecretario de Gestión Local

**DANILSON GUEVARA VILLABON**  
Director para la Gestión Políciva (E)

**SUNTO:** Respuesta al memorando No. 20261700165363– Proposición 411 de 2026.

Respetado Carlos Alberto, reciba un cordial saludo.

En atención al radicado del asunto, en el marco de las funciones y competencias que le asisten a la Subsecretaría de Gestión Local y la Dirección para la Gestión Políciva con fundamento en el Decreto Distrital de Unificación 642 de 2025, se remite respuesta al numeral 1 de la Proposición 411 relacionada con el tema “FORO DÍA DEL RÍO BOGOTÁ” presentada por distintas bancadas del Concejo de Bogotá.

- 1. En el marco de las competencias legales y funcionales de su entidad, sírvase informar y detallar las acciones adelantadas en cumplimiento del Plan de Acción dispuesto en el Acuerdo 667 de 2017. Para tal efecto, remita la información en formato Excel, discriminando:**
  - 1.1 Las actividades desarrolladas con ocasión de la conmemoración del Día del Río Bogotá, desde la entrada en vigencia del citado Acuerdo.**
  - 1.2 El presupuesto asignado y efectivamente ejecutado para dichas actividades.**

El **Acuerdo 667 de 2017**, expedido por el Concejo de Bogotá, constituye el marco normativo mediante el cual se declara el **12 de mayo** como el Día del Río Bogotá y sus afluentes en el Distrito Capital. Esta disposición tiene como objetivo principal consolidar un espacio anual de reflexión, educación y movilización ciudadana en torno a la preservación del sistema hídrico. Asimismo, el acuerdo establece la obligatoriedad de diseñar planes de acción institucionales y rendir informes detallados sobre los avances en la descontaminación y gestión ambiental del río.

Bajo este contexto normativo, y en atención al requerimiento relacionado con las competencias funcionales de las Alcaldías Locales, se presenta el detalle de las acciones adelantadas para dar cumplimiento al Plan de Acción citado. Durante el periodo comprendido entre **2017 y 2025**, las

administraciones locales han ejecutado diversas estrategias de preservación y sensibilización que incluyen operativos de inspección y control, jornadas de limpieza, siembra de material vegetal, así como actividades pedagógicas y culturales en humedales, rondas de ríos y quebradas de cada localidad.

Respecto a la vigencia **2026**, se informa que, dado que la conmemoración se realiza el 12 de mayo, el reporte de actividades se consolidará una vez finalizada dicha jornada, garantizando así la entrega de información veraz sobre las acciones efectivamente ejecutadas por las Alcaldías involucradas.

Finalmente, para dar respuesta al citado requerimiento de manera puntual, y de conformidad con las competencias que asisten a las Alcaldías Locales, se realizó traslado a las Alcaldías de Bosa, Kennedy, Fontibón, Engativá y Suba, de manera que con el presente escrito se anexa el archivo en formato Excel denominado “Anexo: Excel. Actividades Río Bogotá” que contiene la relación detallada de las acciones desplegadas por parte de dichas Alcaldías en el marco del Acuerdo 667 de 2017, discriminadas por localidad y vigencia, dejando claridad de que ningún reporte tener asignación presupuestal para el desarrollo de dichas actividades.

En los anteriores términos damos respuesta a su requerimiento.

Atentamente,



**EDUARDO ANDRÉS GARZÓN TORRES**  
Subsecretario de Gestión Local



**DANILSON GUEVARA VILLABON**  
Director para la Gestión Políciva (E)

Anexo: Excel. Actividades Río Bogotá

Proyectó: Lorena Álvarez - DGP

Revisó: Diana Lorena Gómez Pérez- SGL  
Giselle Camargo - SGL

Aprobó: Andrés Cárdenas – SGL